

**Департамент образования Ивановской области**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Иваново

(место составления акта)

“ 27 ” декабря 20 19 г.

(дата составления акта)

10.00

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 146

По адресу/адресам: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1

(место проведения проверки)

На основании: приказа Департамента образования Ивановской области от 12.11.2019 № 1422-о

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 75»  
(далее – МБДОУ «Детский сад № 75»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: с 02.12.2019 по 27.12.2019, 20 час 00 минут.

“     ”     20     г. с     час.     мин. до     час.     мин. Продолжительность    

“     ”     20     г. с     час.     мин. до     час.     мин. Продолжительность    

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Департаментом образования Ивановской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки) Овчарова Наталья Николаевна, заведующий МБДОУ «Детский сад № 75» 13.11.2019, 09.55

(фамилии, инициалы, дата, время, подпись)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

-

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Галиева Светлана Владимировна, главный специалист-эксперт отдела надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Ивановской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, подпись, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В нарушение указанной правовой нормы пунктом 2 локального нормативного акта «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 75» в новой редакции», утвержденного приказом МБДОУ «Детский сад № 75» от 30.05.2019 № 35, установлен порядок перевода воспитанников в другое образовательное учреждение с превышением компетенции образовательной организацией.

Установлено должностное лицо, допустившее нарушение, Овчарова Н.Н. заведующий МБДОУ «Детский сад № 75». Нарушение носит устранимый характер.

2. В соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В нарушение указанного требования в договорах об образовании, заключенных МБДОУ «Детский сад № 75» с родителями (законными представителями) Владимировой Натальей Евгеньевной (ребенок Владимирова София Александровна) от 27.08.2018, Бобылевой Викторией Перговной (ребенок Бобылев Всеволод Романович) от 05.09.2018, Захаровой Мариной Альбертовной (ребенок Захаров Савелий Андреевич) от 16.08.2018 не указан срок освоения образовательной программы.

Установлено должностное лицо, допустившее нарушение, Овчарова Н.Н. заведующий МБДОУ «Детский сад № 75». Нарушение носит устранимый характер.

3. В соответствии с пунктами 14,16,17 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После приема документов образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

В нарушение указанного требования заявление о приеме в ДОУ родителя (законного представителя) Хализовой Елены Сергеевны (ребенок Хализова Дарья Ивановна) от 05.09.2018 зарегистрировано в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад № 75» 04.09.2018. Договор с Хализовой Еленой Сергеевной заключен 05.09.2018. Приказ № 15 о зачислении в МБДОУ «Детский сад № 75» Хализовой Даши издан 04.09.2018.

Установлено должностное лицо, допустившее нарушение, Овчарова Н.Н. заведующий МБДОУ «Детский сад № 75». Нарушение носит неустрашимый характер.

4. В соответствии с пунктами 9 и 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032); в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

В нарушение указанной правовой нормы:

- в заявлении о приеме в ДООУ родителя (законного представителя) Бобылевой Виктории Пергевны (ребенок Бобылев Всеволод Романович) от 05.09.2018 отсутствуют сведения о месте рождения и адресе места жительства ребенка;

- в заявлении о приеме в ДООУ родителя (законного представителя) Владимировой Натальи Евгеньевны (ребенок Владимировна София Александровна) от 27.08.2018 отсутствуют сведения об адресе места жительства родителей (законных представителей);

Установлено должностное лицо, допустившее нарушение, Овчарова Н.Н. заведующий МБДОУ «Детский сад № 75». Нарушение носит неустранимый характер.

5. В соответствии с пунктом 6 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся об их отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

В нарушение указанной правовой нормы:

- заявление об отчислении в порядке перевода ребенка Алексева Матвея подано родителем (законным представителем) Алексеевой О.С. 28.06.2019, приказ МБДОУ «Детский сад № 75» об отчислении издан 01.08.2019;

- заявление об отчислении в порядке перевода ребенка Вереникиной Анастасии подано родителем (законным представителем) Вереникиной Т.М. 28.06.2019, приказ МБДОУ «Детский сад № 75» об отчислении издан 01.08.2019.

Установлено должностное лицо, допустившее нарушение, Овчарова Н.Н. заведующий МБДОУ «Детский сад № 75». Нарушение носит неустранимый характер.

6. В соответствии с пунктом 2 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (далее – Требования), для размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Сайт) должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой

странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать указанную в пунктах 3.1 – 3.11 настоящих Требований информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

В нарушение данных норм на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 75» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dou75.ivedu.ru/?p=1>) на соответствующей странице специального раздела отсутствует информация, предусмотренная пунктом 3.10 Требований, – на главной странице подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» отсутствует информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам 2018 финансового года.

Установлено должностное лицо, допустившее нарушение, Овчарова Н.Н. заведующий МБДОУ «Детский сад № 75». Нарушение носит устранимый характер.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): - \_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): -- \_\_\_\_\_

нарушений не выявлено - \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

копия локального нормативного акта «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 75» в новой редакции», утверждённого приказом МБДОУ «Детский сад № 75» от 30.05.2019 № 35 на 2 л. в 1 экз.;

копии договоров об образовании, заключенных МБДОУ «Детский сад № 75» с родителями (законными представителями) с Хализовой Еленой Сергеевной (ребенок Хализова Дарья Ивановна) от 05.09.2018, Владимировой Натальей Евгеньевной (ребенок Владимирова София Александровна) от 27.08.2018, Бобылевой Викторией Перговной (ребенок Бобылев Всеволод Романович) от 05.09.2018, Захаровой Мариной Альбертовной (ребенок Захаров Савелий Андреевич) от 16.08.2018 на 8 л. в 1 экз.;

копии заявлений о приеме в ДОУ родителей (законных представителей) Хализовой Елены Сергеевны (ребенок Хализова Дарья Ивановна) от 05.09.2018, Бобылевой Викторией Пергевны (ребенок Бобылев Всеволод Романович) от 05.09.2018, Владимировой Натальи Евгеньевны (ребенок Владимирова София Александровна) от 27.08.2018;

копия приказа о зачислении в МБДОУ «Детский сад № 75» Хализовой Даши от 04.09.2019 № 15 на 1 л. в 1 экз.;

- копии страниц Журнала приема заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад № 75» на 1 л. в 1 экз.;
- копия заявления об отчислении от Алексеевой О.С. на 1 л. в 1 экз.;
- копия заявления об отчислении от Вереникиной Т.М. на 1 л. в 1 экз.;
- копия приказа МБДОУ «Детский сад № 75» об отчислении Вереникиной Анастасии от 01.08.2019 № 6 на 1 л. в 1 экз.;
- копия приказа МБДОУ «Детский сад № 75» об отчислении Алексева Максима от 01.08.2019 № 7 на 1 л. в 1 экз.;
- скриншоты страниц официального сайта МБДОУ «Детский сад № 75» (адрес сайта: <http://dou75.ivedu.ru/?p=1>) на 2 л. в 1 экз.;
- предписание № 146-п об устранении нарушений законодательства в сфере образования от 27.12.2019 на 2 л. в 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку:  /  /

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



Пролито, пронумеров  
и скреплено печатью  
на 5 листах